

Обоянский филиал
областного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Курский колледж культуры»

Принят
педагогическим советом
Протокол от «1» июня 2023 г.
№ 4

СОГЛАСОВАНО
Областная централизованная
«1» июня 2023 г.



*Основная профессиональная
образовательная программа
подготовки специалистов
среднего звена
по специальности 51.02.03.
Библиотековедение*

Форма обучения очная (углубленная подготовка)

*Нормативный срок обучения – 3 г. 10 мес. на базе основного
общего образования*

*Специальность утверждена
Приказом Министерства образования и науки РФ
от 19 октября 2013 г.*

*№ 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего
профессионального образования»*

Обоянь, 2023 г.

ОБОЯНСКИЙ ФИЛИАЛ
Областного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«КУРСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ»

Паспорт

*Основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования – программы
подготовки специалистов среднего звена*

по специальности 51.02.03. Библиотековедение

углубленная подготовка

Срок обучения – 3 г. 10 мес. (на базе основного общего образования)

Форма обучения – очная

квалификация: Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения.....	4
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....	6
Раздел 3. Прием на основную профессиональную образовательную программу. Творческие испытания	7
Раздел 4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника...	7
Раздел 5. Результаты освоения образовательной программы.....	8
5.1. Общие компетенции.....	8
5.2. Профессиональные компетенции.....	9
5.3 Личностные результаты.....	10
Раздел 6. Структура образовательной программы.....	12
6.1. Календарный учебный график.....	12
6.2. Учебный план.....	12
6.3. Рабочая программа воспитания	18
6.4. Примерный календарный план воспитательной работы	19
7. Условия реализации образовательной программы.....	20
7.1.Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....	20
7.2. Требования к организации практики.....	21
7.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....	22
7.4. Требования к организации воспитания обучающихся.....	24
7.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	25
7.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	26
Раздел 8. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.....	27
Раздел 9. Приложения	28

Раздел 1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03 Библиотековедение является системой учебно-методических документов, сформированной на основе федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО) по специальности 51.02.03 Библиотековедение в части:

- компетентностно-квалификационной характеристики выпускника;
- содержания и организации образовательного процесса;
- ресурсного обеспечения реализации основной профессиональной образовательной программы;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Целью разработки ОПОП ППССЗ является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по специальности 51.02.03 Библиотековедение.

Освоение ОПОП ППССЗ по специальности 51.02.03. Библиотековедение углубленной подготовки позволяет лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, получить квалификации, соответствующие профилю основной профессиональной образовательной программы.

1.2. Нормативные основания для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1357 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.03. Библиотековедение»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности)
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2023 № 74228)
- Приказ Минобрнауки России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 г., регистрационный № 66211);
- Приказ Минобрнауки и Минпросвещения России от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 марта 2015 г. № 272 (в ред. от 03.12.2019 г.) «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства Просвещения России от 28.08.2020 № 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2020 № 60252).

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП:

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОД – общеобразовательные дисциплины

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Реализация ППССЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам.

Формы получения образования: в образовательной организации.

Формы обучения: очная.

База образования: основное общее образование, среднее общее образование.

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 51.02.03. Библиотковедение разработана на основе соблюдения следующих правил:

1. Соответствие федеральному государственному образовательному стандарту СПО.

2. Модульное построение программы.

3. Синхронизация теории и практики, междисциплинарный характер построения содержания модулей.

4. Командный и итерационный характер разработки ППССЗ.

ППССЗ представляет собой конкретное содержание, определенное на конкретный период времени. Предполагается ежегодное обновление ППССЗ на основе изучения меняющихся требований рынка труда и потребителей образовательных услуг (обучающихся).

Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 3 года 10 месяцев (199 недель), в том числе:

- Обучение по учебным циклам – 138 недель
- Учебная практика – 2 недели
- Производственная практика (по профилю специальности) – 8 недель
- Производственная практика (преддипломная) – 4 недели
- Промежуточная аттестация – 10 недель
- Государственная итоговая аттестация – 3 недели
- Каникулы 34 недели

Наименование квалификации углубленной подготовки – библиотекарь, специалист по информационным ресурсам.

Раздел 3. Прием на основную профессиональную образовательную программу.

Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации является общедоступным. Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

3.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов

Вступительные испытания по специальности 51.02.03. Библиотековедение – отсутствуют. Прием осуществляется на основе среднего балла по документу об образовании.

Раздел 4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: организация работы библиотек всех видов, библиотечных систем, библиотечно-информационных центров, ведение библиотечно-библиографических и информационных процессов.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- государственные, региональные, муниципальные библиотеки и информационные центры;
- библиотеки учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм;
- документные и информационные фонды;
- библиотечно-информационные ресурсы и программное обеспечение;
- пользователи библиотек всех видов.

Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам готовится к следующим видам деятельности:

1. Технологическая деятельность (формирование библиотечных фондов, аналитико-синтетическая обработка документов, их хранение; применение прикладного программного обеспечения, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть Интернет); информационное и справочно-библиографическое обслуживание пользователей библиотек).

2. Организационно-управленческая деятельность (планирование, организация и обеспечение эффективности функционирования библиотеки в соответствии с меняющимися потребностями пользователей библиотек; ведение учетной документации и контроль за качеством предоставляемых услуг)

населению; прием управленческих решений, руководство коллективом библиотеки).

3. Культурно-досуговая деятельность (реализация досуговой и воспитательной функции библиотеки, организация досуговых мероприятий; обеспечение дифференцированного библиотечного обслуживания пользователей библиотеки; приобщение к национальным и региональным традициям).

4. Информационно-аналитическая деятельность (использование коммуникативных и информационных технологий в профессиональной деятельности; применение мультимедийных технологий; оценивание результативности различных этапов информатизации библиотеки; анализ деятельности отдельных подсистем автоматизированных библиотечно-информационных систем (далее - АБИС) и формулировка требований к их дальнейшему развитию; использование внешних баз данных и корпоративных ресурсов библиотечно-информационных систем).

Раздел 5. Результаты освоения образовательной программы

5.1. Общие компетенции

Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

5.2. Профессиональные компетенции

Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Технологическая деятельность.

ПК 1.1. Комплектовать, обрабатывать, учитывать библиотечный фонд и осуществлять его сохранность.

ПК 1.2. Проводить аналитико-синтетическую обработку документов в традиционных и автоматизированных технологиях, организовывать и вести справочно-библиографический аппарат библиотеки.

ПК 1.3. Обслуживать пользователей библиотек, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий.

ПК 1.4. Использовать формы и методы научно-методической деятельности.

ПК 1.5. Использовать маркетинговые принципы в библиотечно-информационной деятельности.

Организационно-управленческая деятельность.

Организовывать, планировать, контролировать и анализировать работы коллектива исполнителей, принимать управленческие решения.

ПК 2.2. Планировать, организовывать и обеспечивать эффективность функционирования библиотеки (информационных центров) в соответствии с меняющимися потребностями пользователей и условиями внешней среды.

ПК 2.3. Осуществлять контроль за библиотечными технологическими процессами.

ПК 2.4. Выявлять и внедрять инновационные технологии, способность применять знание принципов организации труда в работе библиотеки.

ПК 2.5. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

ПК 2.6. Применять знания коммуникативных процессов в управлении библиотекой, принципов управления персоналом.

ПК 2.7. Ведение документации в управленческой деятельности библиотеки.

Культурно-досуговая деятельность.

ПК 3.1. Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень и информационную культуру.

ПК 3.2. Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.

ПК 3.3. Реализовывать досуговую и воспитательную функции библиотеки.

ПК 3.4. Приобщать пользователей библиотек к национальным и региональным традициям.

ПК 3.5. Создавать комфортную информационную среду, обеспечивающую дифференцированный подход к различным категориям пользователей.

ПК 3.6. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

Информационно-аналитическая деятельность.

ПК 4.1. Использовать современные информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Использовать прикладное программное обеспечение в формировании библиотечных фондов.

ПК 4.3. Создавать и использовать базы данных в профессиональной деятельности.

ПК 4.4. Использовать информационные ресурсы и авторитетные файлы корпоративных информационных систем.

ПК 4.5. Использовать программные средства повышения информационной безопасности.

5.3. Личностные результаты

Личностные результаты формируются в результате реализации программы воспитания. Цель, задачи воспитания, а также содержание компетентностной модели выпускника колледжа определяют следующие направления воспитательной деятельности:

1. Гражданское воспитание:

- сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества;
- осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка;
- принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей;
- готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам;

- готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях;

- умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением;

- готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности.

2. Патриотическое воспитание:

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России;

- ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде;

- идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу;

3. Духовно-нравственное воспитание:

- осознание духовных ценностей российского народа;

- сформированность нравственного сознания, этического поведения;

- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности;

- осознание личного вклада в построение устойчивого будущего;

- ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России;

4. Эстетическое воспитание:

- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;

- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;

- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;

5. Физическое воспитание:

- сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью;

- потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
 - активное неприятие вредных привычек и иных форм причинения вреда физическому и психическому здоровью;
6. Трудовое воспитание:
- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;
 - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;
 - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, умение совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;
 - готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни;
7. Экологическое воспитание:
- сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем;
 - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества;
 - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;
 - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;
 - расширение опыта деятельности экологической направленности;
8. Воспитание ценности научного познания:
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;
 - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;
 - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе

Раздел 6. Структура образовательной программы

Структура ППССЗ включает в себя учебный план, календарный учебный график, программы учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы практик, методические и оценочные материалы.

6.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график определяет периоды изучения учебных предметов, учебных дисциплин, МДК, прохождения учебной, производственной практик, преддипломной практики, промежуточной аттестации, каникул, государственной итоговой аттестации. Календарный учебный график представляется в виде последовательности учебных недель. Началом учебной недели является день, на который выпадает 1-е сентября текущего учебного года.

Календарный учебный график составляется в соответствии с учебным планом заведующей учебной частью и утверждается директором колледжа.

Приложение 1– Календарный учебный график

6.2. Учебный план

В учебном плане по специальности указывается профиль получаемого профессионального образования, отображена логическая последовательность освоения базовых и профильных дисциплин общеобразовательного цикла; циклов и разделов ОПОП (дисциплин, профессиональных модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

Указывается максимальная, самостоятельная и обязательная учебная нагрузка обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, лабораторных и практических занятий, курсовых проектов (работ), их общая трудоемкость в часах, а также формы промежуточной аттестации, сроки и формы государственной итоговой аттестации. При освоении обучающимися каждого профессионального модуля указывается учебная практика и производственная практика (по профилю специальности, преддипломная).

Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

В этом разделе описывается распределение часов вариативной части образовательной программы по конкретным дисциплинам, МДК, конкретизируются приобретаемые за счет этих часов знания, умения.

Структура ППССЗ

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный;

- общий гуманитарный и социально-экономический;
 - математический и общий естественнонаучный;
- и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (около 30 %) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией самостоятельно по согласованию с представителями работодателей.

При формировании ППССЗ образовательное учреждение использует объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ (1044 часа), увеличивая при этом объем времени, отведенный на учебные дисциплины и профессиональные модули обязательной части, и вводя новые учебные дисциплины и междисциплинарные курсы в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения:

индекс	Наименование учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов	обязательные учебные занятия			обязательные учебные занятия
		всего	в том числе		всего
			теоретическое	лабораторно-практическое	
Часы вариативной части циклов ОПОП, используемые по выбору учебного заведения					
1	2	Введено новых учебных дисциплин / МДК, объем обязательных учебных занятий			Увеличение объема времени, отведенного на учебные дисциплины и профессиональные модули обязательной части, часов
	Теоретическое обучение Федеральный компонент среднего общего образования				
	Обязательная часть циклов ОПОП				

ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл				
ОГСЭ.05	Физическая культура				12
ОГСЭ.06	Основы права	52	52		
П.00	Профессиональный цикл				
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины				
ОП.03	Современная литература Современная зарубежная литература	32	32		
	Литература для детей и юношества	52	52		
	История мировой и отечественной культуры	70	70		
	Культура Курского края	92	92		
	Документоведение	70	35	35	
ПМ.00	Профессиональные модули				
ПМ.01	Технологическая деятельность				
МДК.01.01	Библиотековедение				55
МДК.01.02	Библиографоведение				57
МДК.01.03	Организация библиотечных фондов и каталогов				
	Библиотечный каталог				36
	Аналитико-синтетическая переработка информации	192	96	96	
	Основы аннотирования и реферирования	38	19	19	
МДК.01.04	Направления методической работы библиотек				
	Основы методической работы библиотек				13
	Основы исследовательской деятельности	34	18	16	
ПМ.02	Организационно-управленческая деятельность				
МДК.02.01	Менеджмент библиотечного дела				
	Экономика и менеджмент библиотечного дела				4
ПМ.03	Культурно-досуговая деятельность				
МДК.03.02	Работа с читателями				
	Организация работы школьной библиотеки	57	39	18	
ПМ.04	Информационно-аналитическая деятельность				
МДК.04.02	Информационные технологии				
	Мультимедийные технологии				13
МДК.04.03	Информационные электронные ресурсы				
	Электронные документы	113	58	55	
	Электронные библиотеки, коллекции, каталоги	52	13	39	
ИТОГО:	1044	854			190

Общеобразовательный цикл состоит из общеобразовательных учебных дисциплин.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемое на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО и профиля профессионального образования (гуманитарный).

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличен на 52 недели из расчета:

- ✓ теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) с промежуточной аттестацией – 39 недель,
- ✓ каникулярное время – 13 недель

Общеобразовательный цикл ППССЗ содержит 13 *общеобразовательных учебных предметов из обязательных предметных областей, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.*

Предметная область	ОД	Количество часов ВПР	Уровень освоения
Русский язык и литература	Русский язык	72	базовый
	Литература	144	* базовый
	История	136	базовый
Общественно-научные предметы	Обществознание	144	* базовый
	География	72	базовый
Иностранные языки	Иностранный язык	108	базовый
	Математика	232	базовый
Математика и информатика	Информатика	144	* базовый
	Физическая культура	72	базовый
Физическая культура, экология и ОБЖ	ОБЖ	68	базовый
	Физика	108	базовый
Естественно-научные предметы	Химия	72	базовый
	Биология	72	базовый
Индивидуальный проект		32	
Всего		1476	

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину.

Экзамены проводят по учебным дисциплинам: "Русский", "Математика", "Иностранный язык", «История».

Профессиональные образовательные организации при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего опираются на соответствующие примерные программы учебных общеобразовательных дисциплин, на основе которых самостоятельно разрабатывают рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин, учитывающие специфику ППССЗ.

Учебным планом предусмотрено выполнение обучающимися индивидуальных проектов. Индивидуальный проект как особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект) выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной изучаемой общеобразовательной учебной дисциплины в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени и самостоятельной внеаудиторной работы.

Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта.

Форма промежуточной аттестации по итогам выполнения индивидуального проекта – дифференцированный зачет.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из учебных дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности.

Главной единицей структуры ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО является профессиональный модуль. Заданные ФГОС СПО виды деятельности и составляющие их профессиональные компетенции соответствуют конкретному профессиональному модулю ППССЗ. Это деление является основой для модульного построения ППССЗ.

Профессиональные модули состоят из междисциплинарных курсов, включающих теоретическую и практическую подготовку, и обязательной учебной и производственной практики (практики по профилю специальности).

Содержание профессионального модуля строится как оптимальное сочетание теоретической информации и видов работ практики, которые, дополняя друг друга, обеспечивают достижение целей обучения – овладение компетенциями. Таким образом, обеспечена синхронизация теоретического и практического обучения, овладение профессиональными компетенциями как целостным набором действий, умений и знаний, освоение заданных ФГОС СПО видов профессиональной деятельности.

Теоретическая часть профессионального модуля носит междисциплинарный характер. Междисциплинарность обеспечивается интеграцией теоретических

сведений разных общеобразовательных предметов, учебных дисциплин, предметных областей, необходимых для решения профессиональных задач.

Командная разработка ППССЗ обеспечена согласованностью действий педагогического коллектива образовательного учреждения и взаимодействием с представителями заинтересованных работодателей.

Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин, учебных дисциплин, профессиональных модулей согласованы, проведена экспертиза преподавателями образовательного учреждения/ других образовательных организаций/ представителями работодателей.

ППССЗ по специальности 51.02.03. Библиотечное дело представляет собой систему документов, разработанную Обоянским филиалом областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский колледж культуры».

ППССЗ включает в себя: пояснительную записку к программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.03. Библиотечное дело; учебные планы для обучающихся по очной, заочной формам обучения; календарные учебные графики для обучающихся по очной, заочной формам обучения; рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин, учебных дисциплин, профессиональных модулей; программы учебной и производственной практики обучающихся, осваивающих ППССЗ; фонды оценочных средств; программу государственной итоговой аттестации.

Приложение 2 – Учебный план для 1 курса

Приложение 3 – Учебный план для 2-4 курсов

6.3. Рабочие программы

Рабочие программы учебных предметов разрабатываются на основе примерных программ и ФГОС СПО. Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине, ПМ, МДК на основании ФГОС СПО по специальности самостоятельно преподавателями. Часовая нагрузка на все виды учебной деятельности прописывается в рабочих программах согласно учебному плану.

Перечень рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и учебных и производственных практик (указываются: индекс дисциплины, профессионального модуля, практики по ФГОС СПО; наименование циклов, разделов и программ; шифр программы в перечне).

Рабочие программы учебных дисциплин, МДК рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий и утверждаются заместителями директора колледжа.

Практика является обязательным разделом ОПОП/ППССЗ.

Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (по профилю специальности) и преддипломная.

Образовательная организация ежегодно обновляет ОПОП/ППССЗ в части содержания рабочих программ учебных дисциплин, МДК, программ учебной и производственных практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.

Обновления и изменения вносятся в Лист изменений к ОПОП.

Программы (аннотации к программам): **Приложение 4**

- предметов / дисциплин общеобразовательного учебного цикла;
- дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла;
- дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла;
- общепрофессиональных дисциплин;
- профессиональных модулей;
- учебной и производственной практики.

6.4. Рабочая программа воспитания

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – формирование общих компетенций квалифицированных специалистов среднего звена.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Программа разработана в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Приложение 5.

6.5. Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 6.

7. Система условий реализации образовательной программы. Организационно-педагогические условия.

7.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

С целью обеспечения качества освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 51.02.03. Библиоковедение, приобретения практического опыта в соответствующей области, комплексного освоения обучающимися всех видов профессиональной деятельности настоящая программа подготовки специалистов среднего звена реализуется с применением элементов дуального обучения, при котором теоретическая часть обучения проходит в Обоянском филиале, а часть практического обучения – на рабочем месте при условии соблюдения требований ФГОС СПО. Внедрение элементов дуального обучения, кроме того, предусматривает:

- организацию и проведение профориентационных мероприятий совместно с работодателями;
- совместную с работодателем разработку образовательной программы, в т.ч., рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- привлечение представителей работодателей к реализации образовательной программы;
- привлечение представителей работодателей к процедуре оценки результатов освоения образовательной программы (промежуточная, итоговая аттестация).

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе предусматривается использование активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой.

Образовательным учреждением обеспечено управление самостоятельной работой обучающихся со стороны преподавателей, возможность участия обучающихся в формировании индивидуальных образовательных программ.

В образовательном учреждении созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развития воспитательного компонента образовательного процесса. Действуют органы студенческого самоуправления, организована работа спортивных секций и творческих клубов.

Образовательная организация, реализующая ППССЗ, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов уроков,

лекций, практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации.

Материально-техническая база образовательной организации соответствует санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- литературы;
- библиотековедения;
- библиографоведения;
- библиотечного менеджмента и маркетинга.

Учебные лаборатории:

- библиотечных фондов и каталогов;
- библиографической деятельности;
- информатики (компьютерный класс).

Спортивный зал;

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
- актовый зал.

7.2. Требования к организации практики

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика (72 часа) и производственная практика (по профилю специальности) (288 часов) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно в несколько периодов.

Программа учебной и производственной практики обучающихся, осваивающих ППССЗ, разрабатывается и утверждается образовательной организацией самостоятельно.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и организациями.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

7.3. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по общеобразовательным учебным дисциплинам, учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа обеспечена методическим сопровождением в соответствии с объемом времени, затрачиваемым на ее выполнение. Одним из условий, обеспечивающих участие обучающихся в работе творческих клубов (кружков), является музыкальное сопровождение деятельности объединений творческой направленности.

Реализация ППССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню общеобразовательных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей ППССЗ, и доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой учебной дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по общеобразовательным предметам, учебным дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований российских журналов.

Обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

При реализации ППССЗ обеспечивается выполнение обучающимися практических заданий как компонентов практических занятий с использованием персональных компьютеров.

Каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в лаборатории информатики и информационно-коммуникационных технологий в соответствии с объемом изучаемых общеобразовательных предметов и учебных дисциплин. Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

При реализации ППССЗ образовательное учреждение вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Реализация ППССЗ осуществляется образовательным учреждением на государственном языке Российской Федерации.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждому общеобразовательному предмету, каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю разработаны образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по общеобразовательным предметам, учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации –

разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам (междисциплинарным курсам) образовательное учреждение вправе привлекать в качестве внешних экспертов кроме преподавателей конкретной учебной дисциплины (междисциплинарного курса) преподавателей смежных учебных дисциплин (курсов).

Для максимального приближения условий промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательным учреждением в качестве членов комиссии для проведения экзамена (квалификационного) привлекаются представители работодателя.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения учебных дисциплин; оценка компетенций обучающихся. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) и государственные экзамены. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Государственная итоговая аттестация по углубленной подготовке включает: выпускную квалификационную работу (дипломную работу, дипломная работа, дипломный проект); государственный экзамен по междисциплинарным курсам «Информационное обеспечение профессиональной деятельности профессиональной деятельности».

7.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Условия организации воспитания (определяются образовательной организацией)

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- творческие представления;

- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

7.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация ППССЗ по специальности 51.02.03. Библиотекведение обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины (модуля), опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

7.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль

успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить

- умения,
- знания,
- практический опыт и
- приобретенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

7.7. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Финансирование реализации ППСЗ должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

7.7.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом

Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 8. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 51.02.03 Библиотековедение.

Порядок проведения ГИА, а также порядок подачи и рассмотрения апелляции регламентируются Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и Программой ГИА по специальности 51.02.03 Библиотековедение.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе СПО.

ГИА проводится в форме государственного экзамена и защиты дипломной работы.

Государственный экзамен проводится по междисциплинарным курсам «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» и «Информационные технологии».

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Темы дипломной работы разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседании и утверждаются решением предметной (цикловой) комиссии с учетом мнения работодателей. Темы дипломных работ должны: отражать современный уровень развития образования, культуры, науки; иметь актуальность, новизну и практическую значимость. Темы работ закрепляются за обучающимися приказом Директора Колледжа. Этим же приказом назначаются руководители дипломных работ.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников и регламентируется Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Государственная итоговая аттестация обучающихся, успешно прошедших аттестационные испытания, завершается присвоением квалификации «Библиотекарь, специалист по информационным ресурсам» и решением государственной экзаменационной комиссии о выдаче диплома о среднем профессиональном образовании по специальности 51.02.03 Библиотековедение, что отражается в соответствующем протоколе.

Приложение 8. Программа экзамена (квалификационного)

Приложение 9. Программа государственной итоговой аттестации.

9. Приложения

1. Календарный учебный график
2. Учебный план 1 курса
3. Учебный план 23-4 курсов
4. Рабочие программы дисциплин, программ профессиональных модулей (пм), программы практик
5. Рабочая программа воспитания
6. Примерный календарный план воспитательной работы
7. Программа экзамена (квалификационного)
8. Программа государственной итоговой аттестации.